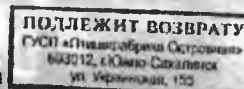


ДОГОВОР № 16-105
на создание и передачу экологической документации



г. Южно-Сахалинск

13 12 2016 г

Общество с ограниченной ответственностью «БиолитГрупп», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заместителя директора Нейенбурга Андрея Евгеньевича, действующего на основании Приказа №1-П от 15.03.2016, с одной стороны, и ГУСП «Птицефабрика «Островная», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице исполняющей обязанности директора Коваленко Людмилы Павловны, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» принимает на себя обязательства по разработке «Порядка производственного экологического контроля», в соответствии с Задаaniem (Приложение 1).

1.2. «Исполнитель» обязуется представить документацию в оформленном виде и в сроки, оговоренные настоящим договором.

1.3. Срок сдачи документации устанавливается на основании календарного графика (Приложение 2), являющегося неотъемлемой частью настоящего договора, при условии предоставления всех необходимых исходных данных, определенных в техническом задании, и поступлении аванса на расчетный счет «Исполнителя».

1.4. «Исполнитель» берет на себя обязательства по сопровождению разработанной им экологической документации в контролирурующих органах.

2. Стоимость работ и порядок расчета

2.1. За разработку экологической документации, согласно настоящему договору, «Заказчик» перечисляет «Исполнителю»: **150 000 рублей (сто пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек (без НДС).**

2.2. Оплата производится в следующем порядке:

- I этап - после заключения договора, «Заказчик» в пятидневный срок перечисляет аванс в размере 50 % от стоимости работ на основании выставленного счета в размере **75 000 (Семьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек;**

- II этап - оставшиеся 50 % от стоимости работ, «Заказчик» перечисляет «Исполнителю», в пятидневный срок с даты подписания акта выполненных работ, на основании представленного «Исполнителем» счета в размере **75 000 (Семьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек.**

2.3. Все платежи осуществляются платежными поручениями.

2.4. В случае возникновения необходимости проведения дополнительных работ, не предусмотренным техническим заданием, «Исполнитель» обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней предупредить об этом «Заказчика». При этом стороны решают вопрос об изменении договорной цены на основе дополнительного соглашения.

2.5. В случае задержки «Заказчиком» предоставления исходных данных для разработки, оговоренных в Приложении № 1 к настоящему Договору, срок выполнения работ «Исполнителем» отодвигается соизмеримо времени непредставления исходных данных.

2.6. В случае задержки «Заказчиком» исходных данных для разработки документации сроком более 3 (трех) месяцев с момента составления Договора «Исполнителем», Договор считается расторгнутым.

2.7. В случае задержки «Заказчиком» перечисления оплаты сроком более 3 (трех) месяцев с момента составления Договора «Исполнителем», Договор считается расторгнутым.

3. Порядок сдачи и приемки работ

3.1. «Заказчик» в течение 5 (пяти) дней с момента получения акта сдачи-приемки работ обязан направить «Исполнителю» подписанный акт сдачи-приемки экологической документации или мотивированный отказ от приемки работ.

3.2. В случае мотивированного отказа «Заказчика», сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Недоработки устраняются исполнителем без дополнительной оплаты.

3.3. Датой выполнения обязательств по настоящему Договору является дата подписания Сторонами без разногласий акта сдачи-приемки выполненных работ.

4. Ответственность сторон

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору «Испол-

нитель» и «Заказчик» несут полную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Уплата неустоек или возмещение причиненных убытков не освобождает виновную сторону от обязательств по договору, за исключением случая расторжения договора.

4.3. «Заказчик» в течение 5 (пяти) дней обязан проверить разработанную «Исполнителем» экологическую документацию, подписать акт сдачи-приемки работ и передать вышеперечисленные документы «Исполнителю» для направления в природоохранные организации на согласование.

5. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

Под непреодолимой силой подразумеваются обстоятельства, наступившие после заключения договора вследствие событий исключительной важности, которые стороны не могли предвидеть или избежать в момент заключения договора, а также не могли устранить последствия этого события. Примерами непреодолимой силы являются забастовки, война, пожар, наводнения, тайфун (ураган), землетрясение, непредвиденные действия правительства России и местных органов власти, ограничивающие исполнение договорных обязательств. При этом срок исполнения обязательств по данному договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

5.2. При невозможности выполнения договорных обязательств, стороны информируют друг друга о начале и прекращении указанных выше обстоятельств не позднее 14 дней после начала и завершения работ. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую сторону права на освобождение от договорных обязательств по причине указанных обстоятельств. Извещение о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы документально подтверждается соответствующими государственными инстанциями.

5.3. Если указанные обстоятельства продолжаются более 2 (двух) месяцев подряд, каждая сторона имеет право на досрочное расторжение договора. При этом стороны производят взаиморасчеты.

6. Прочие условия договора

6.1. В случае изменения банковских реквизитов, «Исполнитель» обязан уведомить об этом «Заказчика» в 5-дневный срок.

6.2. В случае выявления замечаний к представленной экологической документации, со стороны природоохранных организаций, не согласованием либо отказом соответствующими органами в согласовании Заказчику проектов, которые изготовлены Исполнителем по настоящему Договору, Исполнитель обязан доработать и внести соответствующие изменения в разработанную проектную документацию, без дополнительной оплаты, при условии выполнения «Заказчиком» п.4.3.

7. Договорная документация

7.1. Вся предшествующая переписка и переговоры теряют силу с момента вступления в действие настоящего договора, если они противоречат предмету и статьям настоящего договора.

7.2. В случае, если содержание какого-либо пункта оказывается недействительным или незаконным, действительность и законность других пунктов договора сохраняется, а недействительные или незаконные пункты из текста договора исправляются или исключаются.

7.3. Состав документации определяется «Заказчиком» по согласованию с «Исполнителем» в техническом задании с учетом действующих норм и правил. Объем документации определяется «Исполнителем» самостоятельно с учетом действующих норм и правил по оформлению документации и технического задания.

7.4. «Заказчик» не вправе вносить изменения в документацию без согласования с «Исполнителем».

8. Срок действия Договора, условия и порядок внесения изменений, рассмотрение споров

8.1. Договор вступает в силу с даты его подписания сторонами и действует до момента исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору, либо до 31.12.2017 г., в зависимости от того, что наступит раньше.

8.2. Настоящий договор может быть изменен, расторгнут или признан недействительным по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации или по согласованию сторон. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме в виде дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью договора, и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

8.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при выполнении настоящего договора или в связи с ним, будут решаться путем переговоров между сторонами. При выполнении настоящего договора

стороны руководствуются действующим законодательством.

8.4. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров между сторонами, они подлежат разрешению в арбитражном суде Сахалинской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. К настоящему договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

1. Приложение 1 «Задание на разработку экологической документации», на 1 стр.

2. Приложение 2 «Календарный график выполнения работ» на 1 стр.

8.7. Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой стороны и вместе с приложениями составляет 5 страниц.

9. Банковские реквизиты и подписи сторон:

Исполнитель:

ООО «Биолит Групп».

693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Хабаровская, 44

тел. Факс (4242)77-14-72.

ИНН 6501280906

КПП 650101001

Р/с 40702810872000000630 в Сахалинский РФ

АО «Россельхозбанк»,

к/с 301 018 105 000 000 00 747

БИК 046401747

Заказчик:

ГУСП «Птицефабрика «Островная»

693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Украинская, 155.

Тел. 72-25-41, факс 77-11-27.

ИНН/КПП 6501103696/650101001

ОГРН 1026500536061

Р/с № 40602810850340111985 в Дальневосточный банк ПАО «Сбербанк России» г. Хабаровск

к/счет № 30101810600000000608

БИК 040813608

Зам. директор
ООО «Биолит Групп»

Исполняющая обязанности директора
ГУСП «Птицефабрика «Островная»



Приложение I
к Договору №16-105
от 13 12 2016 г



УТВЕРЖДАЮ

Исполняющая обязанности директора
Птицефабрика «Островная»
И.П. Коваленко
м.п.

ЗАДАНИЕ
на разработку экологической документации

1. Основание для проектирования	Задание на разработку экологической документации, утвержденное директором ГУСП «Птицефабрика «Островная»
2. Проектная организация	ООО «БиолитГрупп»
3. Требования	Порядка производственного экологического контроля
4. Объект проектирования, район расположения	г. Южно-Сахалинск, ул. Украинская, 155
5. Перечень исходных данных, передаваемых «Заказчиком» проектной организации.	1. Наименование организации, соответствующее наименованию, указанному в учредительных документах. 2. Адрес в соответствии с учредительными документами организации или иным распорядительным документом о создании юридического лица. 3. Договоры на передачу отходов сторонним организациям и иные документы, свидетельствующие об образовании, использовании, обезвреживании, хранении, передаче на утилизацию, захоронение, размещение отходов производства и потребления. 4. Копия согласованных паспортов опасных отходов. 5. Описание мест временного накопления и хранения отходов (по объектам). 6. Информация о проводимых мероприятиях по мониторингу (в случае их наличия).

Согласовано:

Зам. директор ООО «БиолитГрупп»



А. Е. Нейенбург

Приложение 2
к Договору №16-105
от 13 12 2016 г.

Календарный график выполнения работ

Наименование работ	Срок предоставления исходных данных	Срок выполнения
Разработка «Порядка производственного экологического контроля»	2 (Две) недели со дня подписания договора	2 (два) месяца со дня предоставления всех данных и поступления оплаты

Исполнитель:

Зам. директор
ООО «Биолит Групп»



Заказчик:

Исполняющая обязанности директора
ГУСП «Птицефабрика «Островная»



Л.П. Коваленко

2016 г.

М.П.